

Europass Curriculum Vitae

Informazioni personali

Cognome e nome

Scardigli Alessia

Esperienza professionale

Gennaio 2019

Date

Funzione o posto occupato **Libera professione**

Principali mansioni e responsabilità Sono titolare di partita iva e mi occupo di comunicazione, pubbliche relazioni ed organizzazione eventi

Date **07/2004 - attuale**

Funzione o posto occupato **Assistente alla direzione artistica festival Mercantia**

Principali mansioni e responsabilità Supervisione durante lo svolgimento del Festival Internazionale di Teatro di Strada "Mercantia" a Certaldo (FI) (www.mercantiacertaldo.it) : coordinamento dello staff tecnico, accoglienza e supporto agli artisti durante la fase di allestimento degli spettacoli e del loro svolgimento, assistente di piazza e alla logistica

Nome e indirizzo del datore di lavoro **TERZOSTUDIO Progetti per lo spettacolo srl**

Via della Gioventù, 3 Ponte a Egola (Pisa)
www.terzostudio.it

Tipo o settore d'attività Promozione del teatro di strada e teatro di figura

Date **07/2015 – attuale (contratto part time)**

Funzione o posto occupato **Social Media Editor**

Principali mansioni e responsabilità Elaborazione del piano editoriale dei contenuti da pubblicare sui social media di Toscana
Notizie. Analisi, aggiornamento quotidiano e attività di moderazione dei social media (Facebook, Twitter, Instagram, Whatsapp). Monitoraggio degli accessi ai siti web istituzionali e produzione di report periodici. Progettazione di campagne web finalizzate alla promozione di eventi afferenti alla Regione Toscana. Presenza agli eventi e alle attività istituzionali dell'ente, produzione di materiale fotografico e contenuti social durante l'evento.

Nome e indirizzo del datore di lavoro

REGIONE TOSCANA

TOSCANA NOTIZIE - AGENZIA PER LE ATTIVITA' DI INFORMAZIONE DEGLI ORGANI DI GOVERNO DELLA REGIONE

P. zza del Duomo, 10 - Firenze www.toscana-notizie.it

Date **04/2008 – 02/2013**

Funzione o posto occupato **Assistente alla comunicazione e informazione**

Principali mansioni e responsabilità	Gestione dei rapporti tra la Regione Toscana e i media (tv, radio, giornali), organizzazione di eventi istituzionali, realizzazione di campagne di comunicazione istituzionale dalla ideazione, gestione del budget, redazione del piano di comunicazione fino al completo svolgimento della campagna.
Nome e indirizzo del datore di lavoro	REGIONE TOSCANA Direzione Generale della Presidenza Settore comunicazione istituzionale e pubblicitaria. Eventi e tutela del marchio P. zza del Duomo, 10 - Firenze www.regione.toscana.it

Istruzione e formazione

Date	29 Ottobre 2108 – 2 Novembre 2018
Certificato o diploma ottenuto	Manager per lo spettacolo negli spazi pubblici
Principali materie/competenze professionali apprese	Inquadramenti lavorativi nello spettacolo, contributi e assistenza ai lavoratori dello spettacolo. Preventivi, contratti, recupero crediti, gestione delle giornate lavorative. Il sistema italiano delle residenze e il teatro di comunità. Accompagnamento alla produzione, dossier di creazione e vendita, diffusione e lavoro sui contatti, strategie di azione sul mercato artistico
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	FNAS – Federazione Nazionale Arti di Strada Via di Villa Patrizi 10, Roma
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Corso di formazione professionale (30 ore)
Date	Gennaio 2015 - Febbraio 2017
Certificato o diploma ottenuto	Tessera n. 166493 Ordine Nazionale dei Giornalisti
Principali materie/competenze professionali apprese	Redazione di articoli per la testata on line Sieve Notizie su argomenti vari
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	SieveNotizie.it – il primo giornale on line della ValdiSieve
Livello nella classificazione nazionale o internazionale	Praticantato biennale per iscrizione all'albo dei giornalisti pubblicisti
Date	Febbraio 2005 - Aprile 2011
Certificato o diploma ottenuto	Laurea di primo livello in Progettazione e gestione di eventi, imprese dell'arte e dello spettacolo
Principali materie/competenze professionali apprese	Economia, Marketing, Storia del teatro, Storia dell'arte, Storia della Musica, Organizzazione di eventi e promozione culturale.
Nome e tipo d'istituto di istruzione o formazione	Università degli Studi di Firenze Facoltà di Lettere e Filosofia www.progeas.unifi.it

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Istruzione universitaria

Date **9 e 10 Novembre 2010**

Certificato o diploma ottenuto Certificato di frequenza del **“Corso in Gestione di Eventi”**

Principali materie/competenze Comprendere il valore dell'evento, l'evento in ottica di marketing, tecniche e strumenti per una

professionali apprese efficace ideazione e pianificazione di un evento, tecniche e strumenti per promuovere e valorizzare un evento attraverso un efficace piano di comunicazione

Nome e tipo d'istituto di **Agenzia formativa Elea S.p.A.**

istruzione o formazione Via Panciatichi, 88 Firenze

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Corso di formazione professionale

Date **27 e 28 Aprile 2010**

Certificato o diploma ottenuto Certificato di frequenza del **“Corso in Comunicazione Istituzionale”**

Principali materie/competenze La comunicazione esterna, strategie, tecniche, strumenti e procedure nella
professionali apprese comunicazione esterna, il piano di comunicazione, valutazione dell'efficacia e della qualità della comunicazione

Nome e tipo d'istituto di **Associazione italiana di Comunicazione Pubblica e Istituzionale**

istruzione o formazione Via delle Lame, 2 Bologna

Livello nella classificazione nazionale o internazionale Corso di formazione professionale

Capacità e competenze personali

Comprensione		Parlato		Scritto
Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	Produzione scritta

B1	Utente autonomo	B2	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo	B1	Utente autonomo
----	-----------------	----	-----------------	----	-----------------	----	-----------------	----	-----------------

Madrelingua/e **Italiana**

Altra/e lingua/e
Autovalutazione
Livello europeo (*)

Inglese

(*) Quadro comune europeo di riferimento per le lingue

Capacità e competenze sociali Sono in grado di gestire i rapporti lavorativi sia con i colleghi che con clienti esterni in ambito di organizzazione eventi che in ambito di comunicazione.

Capacità e competenze organizzative

Ho esperienza nel coordinare gruppi di persone, anche in situazioni di emergenza e in tempistiche veloci. Ho una buona predisposizione a relazionarmi con staff tecnici e artisti, essendo in grado di prestare loro assistenza per risolvere eventuali problemi circa le loro mansioni.

Sono intraprendente nel prendere le decisioni, soprattutto quando gli imprevisti impongono una scelta in tempi brevi .

Sono in grado di organizzare il lavoro, seguendo un progetto/evento dalla sua nascita fino alla sua conclusione. Sono in grado di gestire un budget, riuscendo ad individuare le priorità pur rispettando le scadenze. Lavoro volentieri autonomamente ma riesco a rendere bene anche nel lavoro di gruppo.

Capacità e competenze informatiche

Ho un'ottima conoscenza del pacchetto Office. Conosco i programmi di editing grafica e ho una buona capacità di orientamento nella rete con attitudine a sfruttare al meglio le caratteristiche dei motori appositi per ricerche mirate.

Utilizzo quotidianamente le piattaforme social Facebook, Twitter, Instagram, Periscope, Pinterest e sono amministratore della pagina istituzionale Toscana Notizie.

Patente/i

Patente di tipo B

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali presenti nel cv ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali" edel GDPR (Regolamento UE 2016/679).