

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	MASSIMO CHECCHETTO
Indirizzo	- OMISSIS -
Telefono	- OMISSIS -
Fax	- OMISSIS -
E-mail	- OMISSIS -
Nazionalità	- OMISSIS -
Data di nascita	- OMISSIS -

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a) DAL 2008 – AD OGGI È DIIRETTORE DEGLI ALLESTIMENTI SCENICI DEL TEATROI LA FENICE.
DAL 1988 AD OGGI LAVORA COME SCENOGAFO PER NUMEROSI TEATRI NAZIONALI E INTERNAZIONALI
- Nome e indirizzo del datore di lavoro Fondazione Teatro La Fenice di Venezia
- Tipo di azienda o settore Pubblico spettacolo
- Tipo di impiego Area tecnica e artistica
- Principali mansioni e responsabilità Cura la fattibilità e la riuscita artistica degli allestimenti del Teatro La Fenice

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
- Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione Diploma Accademia di Belle Arti, corso di Scenografia, Diploma di Maturità Artistica
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio Progettazione Scenografica
- Qualifica conseguita Diploma
- Livello nella classificazione nazionale (se pertinente) 110 con Lode

<p>CAPACITÀ E COMPETENZE PERSONALI <i>Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.</i></p>	
<p>MADRELINGUA</p>	<p>ITALIANA</p>
<p>ALTRE LINGUA</p>	
<ul style="list-style-type: none"> • Capacità di lettura • Capacità di scrittura • Capacità di espressione orale 	<p>INGLESE E FRANCESE BUONO BUONO BUONO</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE RELAZIONALI <i>Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.</i></p>	<p>OTTIME CAPACITÀ RELAZIONALI , PROPENSIONE AI RAPPORTI INTERPERSONALI E DI LAVORO DI GRUPPO.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ORGANIZZATIVE <i>Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.</i></p>	<p>OTTIME CAPACITÀ ORGANIZZATIVE DI GESTIONE E CONTROLLO CON PARTICOLARE ATTENZIONE AGLI ASPETTI CREATIVI.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i></p>	<p>Ottima conoscenza informatica.</p>
<p>CAPACITÀ E COMPETENZE ARTISTICHE <i>Musica, scrittura, disegno ecc.</i></p>	<p>OTTIME COMPETENZE ARTISTICHE E CREATIVE CON CAPACITÀ MANUALI RARE.</p>
<p>ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE <i>Competenze non precedentemente indicate.</i></p>	<p>[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]</p>

PATENTE O PATENTI

Patente A-B

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Firmato

- OMISSIS -